

**КОСІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ТА ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПРИКЛАДНОГО
ТА ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ
АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ.**

ПРОТОКОЛ № 11

засідання студентської ради

04.10.2023

Косів

ПРИСУТНІ:

Дрогомирецька Богдана голова студентської ради, Грицюк Софія заступник голови студентської ради, Величко Іоанна голова інформаційного центру, Далабожак Ольга голова дозвілля, Зварич Настя голова центру творчості, Захарин Антоніна член студентської ради, Катрич Дмитро заступник голови центру дозвілля, Рудейчук Юліана секретар студентської ради, Никипанчук Наталя член студентської ради, Далабожак Олександр голова спортивного центру.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

**1 Обговорення змін в ПОЛОЖЕННІ ПРО ПОРЯДОК ОБЛІКУ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ
КУРСОВИХ І ДИПЛОМНИХ РОБІТ У КОСІВСЬКОМУ ІНСТИТУТІ ТА
ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ПИКЛАДНОГО ТА ДЕКОРАТИВНОГО
МИСТЕЦТВА ЛЬВІВСЬКОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ.**

1.СЛУХАЛИ :

Стеф'юка Р.Г., про порядок обліку та реалізації курсових робіт. Проект є інтелектуальною власністю інституту та автора у співвідношенні 50/50, оскільки ідея студентів формується під керівництвом викладачів закладів освіти. Після екзаменаційного перегляду лаборанти кафедр оцифровують курсові проекти та зберігають їх в архіві кафедр не менше 5 років. Паперові

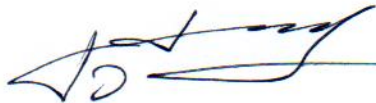
версії кращих проектів можуть використовуватися в експозиціях виставок закладів освіти.

Порядок обліку та реалізації дипломних робіт, проект є інтелектуальною власністю інституту та автора у співвідношенні 50/50, оскільки ідея студентів формується під керівництвом викладачів інституту. Дипломні роботи, що виконані в повному обсязі та з матеріалів дипломника, подаються під реалізацію в повному обсязі дипломної роботи. Дипломні проекти, які мають високу художню цінність, передаються у фонд навчально-методичного кабінету з метою експонування на виставках та експозиціях.

І.УХВАЛИЛИ

Зміни щодо оцінювання дипломних та курсових робіт та подальшу їхню реалізацію.

Голова студентської ради



Дрогомирецька Богдана

Заступник голови

Грицюк Софія

Секретар

Рудейчук Юліана