

Протокол № 7  
засідання Вченої ради

від 18 квітня 2024 р.

**Присутні:**

Юрчишин Г.М. – директор інституту ПДМ ЛНАМ, кандидат архітектури, професор.  
Дутка Вікторія Валеріївна – заступник директора з навчальної роботи, кандидат мистецтвознавства, доцент, голова НМР;  
Малиновський Валерій Іванович – кандидат технічних наук, доцент кафедри дизайну  
Книш Богдана Василівна – кандидат мистецтвознавства доцент, зав. кафедри історії мистецтва та гуманітарних наук  
Фокшей Юлія Василівна – начальник відділу кадрів.  
Бзунько Степан Васильович – Заслужений художник України доцент кафедри ДМ  
Стеф'юк Р.Г. – кандидат мистецтвознавства, доцент, директор Косівського фахового коледжу ПДМ.  
Щербина Наталія Миколаївна – кандидат мистецтвознавства, завідувач кафедри декоративного мистецтва  
Гордійчук Оксана Зіновівна – старший викладач кафедри ДПМ, член НМР  
Радиш Юрій Юрійович – голова профспілки КППДМ ЛНАМ  
Стеф'юк Ніна Андріївна – старший викладач, зав. кафедри дизайну, член НМР  
Вах Іван Станіславович – кандидат географічних наук, доцент, зав. кафедри ПДМ  
Піроцький Геннадій Борисович – помічник директора з господарської роботи  
Катрич Дмитро – голова студентської ради

**Відсутні :**

Печижак Р.М. – начальник відділу культури та туризму Косівської МР  
Нісевич Світлана Іванівна – кандидат філологічних наук, доцент  
Луканюк Оксана Володимирівна – головний бухгалтер  
Молинь Валентина Дмитрівна – кандидат мистецтвознавства, доцент, зав. кафедри образотворчого мистецтва та академічних дисциплін

**Порядок денний:**

- 1. Роль Косівської мистецької школи у популяризації української традиційної культури (проф. Юрчишин Г.М.)**
- 2. Звіти кафедр про забезпечення освітніх програм навчально-методичними комплексами дисциплін (завідувачі кафедр).**
- 3. Погодження правил прийому студентів КППДМ ЛНАМ (секретар ПК Козар Л.С.)**
- 4. Різне.**

**1.СЛУХАЛИ :** Юрчишин Г.М. з інформацією про діяльність КППДМ ЛНАМ у популяризації української традиційної культури. Доведено до відома про активну виставкову діяльність ЗВО, яка є основою у цьому контексті. Акцентовано на співпраці з органами державного управління та громадськими організаціями, висвітлено зв'язки з іншими ЗВО. Висвітлено просвітницьку та волонтерську діяльність навчального закладу. Висловлено подяку завідувачам підрозділів за залучення молоді у проведенні мистецьких акцій та майстер класів.

**ВИСТУПИЛИ :** Дутка В.В з пропозицією активізувати публікаційну діяльність.

**УХВАЛИЛИ :** Інформацію прийняти до відома.

**2. СЛУХАЛИ :** Завідувачів кафедр з аналітичною інформацією про забезпечення освітніх програм навчально-методичними комплексами дисциплін. Доведено до відома переліки освітніх компонентів, до яких необхідно допрацювати НМК. Висвітлено алгоритми роботи над авторськими курсами та методичними рекомендаціями до самостійної роботи здобувачів.

**ВИСТУПИЛИ:** Дутка В.В. з пропозицією розробити графіки виконання навчально-методичних зобов'язань науково-педагогічними працівниками.

**УХВАЛИЛИ :** Затвердити пропозиції щодо модернізації освітніх програм.

**3. СЛУХАЛИ:** Козар Л.С. з правилами прийому до КПДМ ЛНАМ. Доведено до відома особливості вступу до ЗВО у 2024 р.

**УХВАЛИЛИ:** Затвердити правила прийому до КПДМ ЛНАМ.

**4. СЛУХАЛИ:** Фокшей Ю.В. з змінами до положення про майстра виробничого навчання Косівського інституту прикладного та декоративного мистецтва ЛНАМ. Зміни стосуються :

Розділ 1 п. 5 пп. 5.1:

доповнити:

- підготовка майстер-класів;

Розділ 1 п. 5 пп. 5.2:

вилучити:

- підготовка майстер-класів;

доповнити:

підготовка наукових публікацій.

Розділ 1 п. 5 пп. 5.3:

викласти в такій редакції:

Організаційна (виробнича) робота:

- забезпечення майстерень матеріалами та контроль за їх використанням (щорічно: план - звіт);

- аналітичний аналіз реалізації зразків виробів – щорічні рекомендації щодо навчальних завдань, які виконуються під час курсових робіт;

- оцінювання та передача робіт на склад та наступна їх реалізація;

- виявлення несправності обладнання та усунення недоліків методом співпраці з головним інженером інституту;

- обов'язкова фіксація роботи на паперових та електронних носіях;

- виконання типових завдань з описом та візуальною фіксацією технологічних процесів.

**УХВАЛИЛИ:** Затвердити зміни до положення.

Секретар Дутка В.В.

Голова проф. Юрчишин Г.М.

