

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор КПЦДМ ЛНАМ

Г.М. Юрчишин
«30» *Вересня* 2020р.



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ НАУКОВО-
ПЕДАГОГІЧНИХ, НАУКОВИХ, ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
У КОСІВСЬКОМУ ІНСТИТУТІ ПРИКЛАДНОГО ТА
ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА
ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ

Ухвалено Вченою радою
КПЦДМ ЛНАМ
«30» *Вересня* 2020р.
Протокол № 1

I. Загальні положення

1. Положення про академічну доброчесність в Косівському інституті прикладного та декоративного мистецтва Львівської національної академії мистецтв (далі - Положення) є складовою частиною системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Косівському інституті прикладного та декоративного мистецтва Львівської національної академії мистецтв (далі – Косівський інститут ПДМ ЛНАМ).

Дане Положення закріплює норми та правила етичної поведінки та професійного спілкування між учасниками освітнього процесу, визначає принципи, цінності, норми, правила та умови дотримання академічної доброчесності, порядок перевірки та критерії оцінювання академічного плагіату, види порушень норм і правил академічної доброчесності, заходи їх попередження, виявлення та відповідальності за їх порушення, права учасників освітнього процесу, стосовно яких виявлено факт порушення академічної доброчесності, організацію роботи Комісії з питань академічної доброчесності та етики.

2. Положення розроблене з урахуванням норм Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Листа Міністерства освіти і науки України від 24.10.2017р. № 1/9-565 «Щодо забезпечення академічної доброчесності у закладах вищої освіти», Положення про Косівський інститут ПДМ ЛНАМ, Положення про організацію освітнього процесу в Косівському інституті ПДМ ЛНАМ, Етичного кодексу Косівського інституту ПДМ ЛНАМ.

3. Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених законодавством правил, якими мають керуватись учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень та їх визнання.

II. Принципи і норми академічної доброчесності та культура поведінки учасників освітнього процесу

1. Для забезпечення академічної доброчесності учасники освітнього процесу мають дотримуватися таких принципів:

- верховенства права;
- демократизму;
- законності;
- чесності, порядності та справедливості;
- пріоритетності прав і свобод людини та громадянина;
- рівноправності;
- гарантування прав і свобод;
- науковості;
- професіоналізму та компетентності;
- партнерства і взаємодопомоги;

- поваги та взаємної довіри;
- об'єктивності та неупередженості;
- відкритості і прозорості;
- спільної та індивідуальної відповідальності за результати діяльності;
- відповідальності за порушення академічної доброчесності.

2. Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники повинні дотримуватися принципів академічної доброчесності, забезпечувати контроль за її дотриманням здобувачами вищої освіти в освітньому процесі та науковій діяльності.

3. Здобувачі вищої освіти повинні виконувати вимоги освітньої програми, індивідуального навчального плану, дотримуватися принципів і правил академічної доброчесності, досягати результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти.

4. Дотримання академічної доброчесності викладачами Косівського інституту ПДМ ЛНАМ передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про застосовані методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

5. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації у разі використання почерпнутих з них ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

III. Порушення принципів та правил академічної доброчесності

- *академічний плагіат* – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства; *самоплагіат* – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

- *фабрикація* – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

- *фальсифікація* – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

- *списування* – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

- *обман* – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу;

Формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.

- *хабарництво* – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

- *необ'єктивне оцінювання* – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;

- *конфлікт інтересів* – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- *приватний інтерес* – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними або юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

- *службова недбалість* – невиконання або неналежне виконання службовою особою своїх службових обов'язків через несумлінне ставлення до них, що завдало істотної шкоди правам, свободам та інтересам окремих громадян, державним чи громадським інтересам або інтересам окремих юридичних осіб;

- *зловживання впливом* – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.

IV. Заходи щодо запобігання порушення правил і норм академічної доброчесності

- інформування науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти про правила наукової етики та наслідки виявлення фактів академічного плагіату;

- включення в освітній навчальний процес творчих знань, що сприяють формуванню навичок самостійної роботи здобувачів вищої освіти, зокрема: тез, есе, рецензій, оглядів літератури, підготовки презентацій тощо;

- розробка та розповсюдження методичних матеріалів зі стандартизованим визначенням вимог щодо належного оформлення посилань на інформацію, яка використовується в наукових, навчально-методичних, методичних роботах;

- проведення методичних семінарів з основ наукового стилю викладу матеріалу та дослідницької роботи з вивченням вимог до написання наукових робіт та особливою увагою до принципів самостійної роботи, коректного застосування інформації з інших джерел та уникнення плагіату, а також правил опису джерел та оформлення цитувань тощо;

- розміщення на офіційному веб-сайті Косівського інституту ПДМ ЛНАМ посилання на сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат;

- перевірка бакалаврських і магістерських робіт на предмет академічного плагіату;

- перевірка на предмет академічного плагіату всіх наукових праць наукових та науково-педагогічних працівників Косівського інституту ПДМ ЛНАМ, рукописів статей, тез доповідей, що надходять до редакцій наукових видань або оргкомітетів заходів наукового, науково-технічного і науково-методичного спрямування (конференцій, семінарів, з'їздів);

- обговорення результатів наукових досліджень здобувачів вищої освіти на засіданнях кафедр, науково-методичних семінарах, засіданнях наукових студентських гуртків, круглих столів;

- розміщення випускних кваліфікаційних (дипломних) робіт здобувачів вищої освіти, наукових та навчально-методичних праць науково-педагогічних працівників в репозитарії Косівського інституту ПДМ ЛНАМ;

- розміщення цього Положення та інших документів щодо запобігання порушень академічної доброчесності на офіційному сайті Косівського інституту ПДМ ЛНАМ.

Функціонування норм, процедур і принципів перевірки на предмет академічного плагіату бакалаврських і магістерських робіт та наукових праць

визначається окремим документом – Правилами антиплагіату, що затверджуються в установленому порядку.

Завідувачі кафедр повинні ознайомити з даним Положенням науково-педагогічних працівників.

Керівники випускних кваліфікаційних (дипломних) робіт зобов'язані ознайомити з цим Положенням здобувачів вищої освіти та на всіх етапах виконання випускних кваліфікаційних (дипломних) робіт контролювати й попереджувати факти порушень академічної доброчесності.

V. Академічна відповідальність за порушення принципів і правил академічної доброчесності щодо викладачів Косівського інституту ПДМ ЛНАМ

- порушення питання щодо відмови у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання;
- порушення питання щодо позбавлення присудженого наукового (освітньо-творчого) ступеня чи присвоєного вченого звання;
- відмова в присвоєнні педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

VI. Академічна відповідальність за порушення принципів і правил академічної доброчесності щодо здобувачів вищої освіти Косівського інституту ПДМ ЛНАМ

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування з Косівського інституту ПДМ ЛНАМ;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення Косівським інститутом ПДМ ЛНАМ пільг з оплати навчання.

VII. Організація роботи Комісії з питань академічної Доброчесності та етики

1. З метою забезпечення виконання норм даного Положення створюється незалежний колегіальний орган – Комісія з питань академічної доброчесності та етики в Косівському інституті ПДМ ЛНАМ (далі - Комісія).

Основними завданнями Комісії є:

- організаційно-методичне забезпечення виконання прийнятих в Косівському інституті ПДМ ЛНАМ стандартів академічної доброчесності;
- виявлення порушень принципів і правил академічної доброчесності з боку учасників освітнього процесу;
- розгляд скарг про підозру в застосуванні неетичних дій і засобів у навчальній та науковій діяльності;

- надання пропозицій адміністрації Косівського інституту ПДМ ЛНАМ (кафедр) щодо притягнення порушників академічної доброчесності до відповідальності й застосування щодо них відповідних санкцій.

2. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими чинними нормативно-правовими актами, Положенням про КІПДМ ЛНАМ, Етичним кодексом Косівського інституту ПДМ ЛНАМ та цим Положенням.

3. Склад Комісії затверджується Конференцією трудового колективу Косівського інституту ПДМ ЛНАМ за поданням Вченої ради терміном на 3 роки.

4. Засідання Комісії проводяться один раз на два місяці відповідно до плану роботи або позачергово у випадках подання офіційної скарги на ім`я голови Комісії.

Засідання вважається правомірним, якщо в ньому беруть участь 2/3 складу її членів.

5. Рішення Комісії приймаються на її засіданні простою більшістю голосів відкритим голосуванням і оформлюються протоколом, який підписують голова і секретар Комісії.

6. Звіт Комісії про розгляд питання щодо порушення академічної доброчесності надається впродовж трьох днів директорові Косівського інституту ПДМ ЛНАМ (завідувачу кафедри), який на його підставі приймає рішення щодо винуватості або невинуватості особи, стосовно якої було подано скаргу, та притягнення її до академічної відповідальності або застосування заходів дисциплінарного чи виховного характеру.

VIII. Права учасників освітнього процесу, стосовно яких виявлено факт порушення академічної доброчесності

1. Кожна особа, стосовно якої розглядається питання про порушення нею академічної доброчесності, має певні права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до відповідальності;

- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності.

2. Апеляція подається особисто автором роботи на ім'я директора Косівського інституту ПДМ ЛНАМ протягом двох робочих днів після оголошення результатів перевірки.

Якщо закінчення строку апеляційного оскарження припадає на неробочий день, останнім днем строку вважається перший після нього робочий день.

3. У разі надходження апеляції директор своїм наказом або розпорядженням створює апеляційну комісію з розгляду апеляції.

4. Персональний склад апеляційної комісії формується з наукових та науково-педагогічних працівників Косівського інституту ПДМ ЛНАМ.

До складу комісії можуть включатися, за їх згодою, інші особи, які не є працівниками Косівського інституту ПДМ ЛНАМ.

5. Апеляція розглядається Апеляційною комісією у тижневий строк з наступного дня після її створення, якщо інший строк не зазначено в наказі або розпорядженні про її створення.

Висновок Апеляційної комісії оформлюється відповідним протоколом, який підписується всіма членами Апеляційної комісії.

6. Науково-педагогічні наукові та педагогічні працівники, здобувачі вищої освіти мають право на інші передбачені законодавством способи оскарження звинувачень у порушенні норм і правил академічної доброчесності.

ІХ. Прикінцеві положення

1. Дане Положення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Косівського інституту ПДМ ЛНАМ.

2. Учасники освітнього процесу повинні бути ознайомлені з цим Положенням після його затвердження та оприлюднення, а в подальшому – при прийомі на роботу та зарахуванні на навчання.

3. Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники та здобувачі вищої освіти повинні знати і дотримуватися норм цього Положення.

Незнання цих норм не позбавляє відповідальності за їх невиконання.

Погоджено:

Заст. директора з навчальної роботи



Дутка В.В.

Юрисконсульт

Сабадаш-Мицьо С.В.

ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ
науково-педагогічного, наукового, педагогічного працівника
Косівського інституту ПДМ ЛНАМ

Я, що нижче підписався(лась), як член академічної спільноти Інституту, **ЗАЯВЛЯЮ**, що буду здійснювати власну освітню, наукову, творчу діяльність, дотримуючись місії, візії, цінностей, корпоративної культури Інституту, найвищих моральних і правових норм академічної доброчесної поведінки, керуючись законодавством України, етичними вимогами до професійної та наукової діяльності.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

- З повагою та толерантністю ставитися до всіх членів академічної спільноти Інституту.
- Не допускати поведінку, що ставить під сумнів чесність та сумлінність моєї роботи і завдає шкоди колегам та репутації Інституту.
- Запобігати та протидіяти проявам порушення академічної доброчесності представниками інститутської громади.
- Не надавати неправомірну допомогу у професійній та науковій діяльності.
- Використовувати лише достовірні джерела інформації, не вдаватися до фальсифікації чи фабрикування даних.
- Не плагіювати (у т.ч., не використовувати ідеї, твердження, відомості, тексти тощо без посилання на джерела).
- Не користуватися неправомірною вигодою, не вимагати і не брати хабарів.

УСВІДОМЛЮЮ,

що у разі порушення мною цієї Декларації нестиму відповідальність перед академічною спільнотою Інституту згідно із загальнолюдськими нормами моралі та законодавства України.

ПІБ (повністю)
Кафедра/циклова комісія
Посада
Науковий ступінь
Вчене звання

____.____20____р.

_____/_____/_____/

ДЕКЛАРАЦІЯ
про дотримання академічної доброчесності учасником освітнього процесу
Косівського інституту ПДМ ЛНАМ

Я, _____,
учасник (учасниця) освітнього процесу усвідомлюю, що академічна доброчесність – це дієвий інструмент забезпечення якості вищої освіти України та фундаментальна етична цінність усієї академічної спільноти світу.

ЗАЯВЛЯЮ, що у своїй діяльності буду дотримуватись, зазначених в Положенні про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Косівського інституту прикладного та декоративного мистецтва Львівської національної академії мистецтв, основних принципів та фундаментальних цінностей академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

ЗОБОВ'ЯЗУЮСЬ:

- дотримуватись норм чинного законодавства в сфері освіти і науки, інтелектуальної власності, етичних принципів та визначених законодавчою базою норм академічної доброчесності;

- надавати достовірну інформацію про свою діяльність;

- сприяти створенню дієвих механізмів упровадження принципів академічної доброчесності в освітньому, науковому, професійному середовищах закладів вищої освіти, популяризувати ці принципи серед здобувачів вищої освіти, співробітників закладів вищої освіти та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання службових обов'язків;

- перешкоджати проявам академічної недоброчесності з боку осіб, що реалізують державну політику у сфері якості освіти, здобувачів вищої освіти, співробітників закладів вищої освіти та інших осіб, з якими здійснюється комунікація та/або співпраця під час виконання моїх посадових обов'язків;

- негайно повідомляти про випадки порушення академічної доброчесності відповідним посадовим особам та/або уповноваженим органам;

- об'єктивно та неупереджено виконувати свої посадові обов'язки, повідомляти відповідних посадових осіб та/або уповноважені органи про потенційний конфлікт інтересів.

УСВІДОМЛЮЮ, що відповідно до чинного законодавства повин(-ен,-на) буду нести академічну та/або інші види відповідальності і до мене можуть бути застосовані заходи дисциплінарного характеру за порушення академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

_____._____.20__р.

_____/_____/_____