

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
КОСІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПРИКЛАДНОГО ТА ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА
ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор КПІДМ ЛНАМ
Галина Юрчишин
Галина ЮРЧИШИН
«28» грудня 2023р.



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
У КОСІВСЬКОМУ ІНСТИТУТІ ПРИКЛАДНОГО ТА
ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА
ЛЬВІВСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ**

Ухвалено Вченою радою
КПІДМ ЛНАМ
«28» грудня 2023р.
Протокол № 4

Введено в дію наказом
директора КПІДМ ЛНАМ
№ 15 від 29.12. 2023р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про гаранта освітньої програми у Косівському інституті прикладного та декоративного мистецтва Львівської національної академії мистецтв (далі — Положення) визначає обов'язки, відповідальність і права гаранта освітньої програми.

2. Це Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017, Закону України «Про вищу освіту» №1556-VII від 01.07.2014, з урахуванням Положення про організацію освітнього процесу в Косівському інституті прикладного та декоративного мистецтва ЛНАМ, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 зі змінами (далі — Ліцензійні умови) і Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Наказ МОН України № 977 від 11.07.2019), Методичних рекомендацій для експертів Національного агентства (затверджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти 29 серпня 2019 р., протокол № 9).

3. Гарант освітньої програми — науково-педагогічний або науковий працівник, який працює за основним місцем роботи, несе відповідальність за якість освітньої програми.

Даний працівник може виступати гарантом однієї освітньої програми в межах однієї спеціальності в даному закладі за різними рівнями вищої освіти та бути одночасно завідувачем кафедри.

4. Метою Положення про гаранта освітньої програми є вдосконалення організації розробки, впровадження та реалізація освітніх програм, розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності у КПДМ ЛНАМ.

5. Гарант освітньої програми на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях повинен мати:

- науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю, досвід роботи в галузі (для бакалаврських освітніх програм);

- стаж науково-педагогічної, наукової і творчо-педагогічної роботи не менше 5 років (бакалаврський рівень) і не менше 10 років (магістерський рівень).

6. Гарант освітньої програми за своїми обов'язками відповідає за реалізацію освітньої програми на всіх її етапах, у тому числі її акредитацію, яка здійснюється за вимогами Національного агентства із забезпечення якості освіти або іншими акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

7. Якість і відповідність освітніх програм певному рівню Національної рамки кваліфікацій вищої освіти забезпечується особисто гарантом освітньої програми, групою забезпечення освітньої програми та зацікавленими сторонами.

8. Гарант освітньої програми у своїй роботі керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постановами, розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, Міністерства освіти і науки України щодо вищої освіти та іншими законодавчими і нормативними актами, Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, нормативно-правовими документами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статутом КІПДМ ЛНАМ, наказами та розпорядженнями директора КІПДМ ЛНАМ та цим Положенням.

9. Гарант освітньої програми призначається наказом директора КІПДМ ЛНАМ за поданням завідувачів кафедр.

10. У разі неможливості виконувати свої обов'язки гарант освітньої програми подає, на ім'я директора, пропозицію призначити наказом нового гаранта одного із членів групи забезпечення освітньої програми.

11. Гарант освітньої програми виступає ідеологом із розроблення та реалізації освітньої програми, забезпечення і контролю якості загальної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

12. Завідувач кафедри, гарант освітньої програми, науково-педагогічні та/або наукові працівники кафедри дотримуються ліцензійних вимог під час провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою.

13. Завідувач випускової кафедри здійснює керівну й наглядову функцію за діяльністю груп із забезпечення освітніх програм і відповідає за повну та якісну їх реалізацію.

14. Робота, що покладається на гаранта освітньої програми, фіксується в його індивідуальному плані та враховується в навчальному навантаженні в обсязі 60 годин на рік.

15. Вимоги цього Положення поширюються на усіх учасників освітнього процесу КІПДМ ЛНАМ.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1. Основними завданнями гаранта освітньої програми є:

- забезпечення відповідності змісту програми стандарту вищої освіти;
- загальне керівництво змістом освітньої програми: актуалізація варіативної компоненти відповідно до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної мобільності;
- координація відповідності освітньої програми та її навчально-методичного забезпечення;
- внесення пропозицій щодо кадрового забезпечення й умов реалізації освітньої програми;

- організація заходів, спрямованих на запити стейкхолдерів, конкурентоспроможність на ринку праці та актуалізація освітньої програми з урахуванням сучасних вимог;
- організація самоаналізу освітньої програми з метою контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти;
- перегляд і оновлення освітньої програми.

III. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1.OBOB'язки гаранта освітньої програми щодо забезпечення якості освіти:

- забезпечення дотримання вимог Ліцензійних умов у сфері вищої освіти щодо кількісних і якісних показників кадрового, навчально-методичного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності;
- визначення цілі освітньої програми та програмних результатів навчання на відповідність Стандарту вищої освіти (дескрипторам Національної рамки кваліфікацій у разі відсутності Стандарту);
- визначення цілі освітньої програми, що має узгоджуватися зі стратегією та місією КПДМ ЛНАМ;
- аналіз тенденцій ринку праці та позицій різних груп стейкхолдерів, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних програм;
- урахування галузевого та регіонального контекстів у формулюванні цілей та програмних результатів освітньої програми;
- формування освітньої програми спільно з робочою групою з урахуванням зазначеного вище, зацікавлених сторін (стейкхолдерів) і здобувачів вищої освіти;
- визначення структурно-логічної послідовності при формуванні освітніх компонент для здобуття відповідних компетентностей за освітнім рівнем;
- забезпечення аналізу та врахування результатів опитування здобувачів освіти на предмет їх задоволеності змістом навчання і методами викладання на освітній програмі напередодні кожної сесії;
- внесення пропозицій щодо дотримання принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу на освітній програмі, а також щодо дотримання процедур притягнення до відповідальності порушників академічної доброчесності відповідно до Положення про запобігання порушенню права інтелектуальної власності та забезпечення академічної доброчесності у навчальній, творчій, науковій та науково-дослідницькій роботі учасників освітнього процесу КПДМ ЛНАМ;
- внесення пропозицій керівникам відповідних структурних підрозділів щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, комплексом навчально-методичних матеріалів, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо та якості навчально-методичного контенту освітньої програми;
- оновлення та перегляд цілей освітньої програми внаслідок рекомендацій, опитувань зацікавлених сторін з урахуванням тенденцій змін на ринку праці.

2. Гарант освітньої програми має право:

- брати участь у роботі структурних підрозділів і органів управління КПДМ ЛНАМ, де обговорюються і вирішуються питання реалізації освітньої програми;

- розподіляти функціональні обов'язки між науково-педагогічними та науковими працівниками в межах групи забезпечення освітньої програми, контролювати своєчасність і якість їх виконання;
- рекомендувати кандидатури науково-педагогічних та наукових працівників для якісного забезпечення освітньої діяльності та реалізації освітньої програми;
- вносити на розгляд кафедр Інституту пропозиції щодо вдосконалення та забезпечення ефективної реалізації освітньої програми.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГАРАНТА

1. Гарант освітньої програми відповідає за:
 - якість її реалізації спільно із групою забезпечення освітньої програми;
 - складання відомостей самооцінювання та супроводу акредитаційної експертизи під час акредитації освітньої програми;
 - формування і зберігання паперових і електронних версій портфоліо освітньої програми.

VI. ВЗАЄМОДІЯ ГАРАНТА З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

1. Гарант освітньої програми взаємодіє зі структурними підрозділами Інституту для організаційного та нормативно-правового забезпечення, що спрямовані на ефективне функціонування освітньої програми та підвищення якості навчального процесу в частині його повноважень.

2. Гарант освітньої програми взаємодіє з Науково-методичною радою Інституту, а також з експертами якості освіти Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для впровадження інноваційних підходів, сучасних педагогічних форм і методів навчання при реалізації освітньої програми.

3. Гарант освітньої програми спільно з адміністратором ЄДЕБО, відділом кадрів, навчальним відділом забезпечують актуальність інформації в ЄДЕБО та на офіційному вебсайті КІПДМ ЛНАМ.

Погоджено:
Заступник директора
з навчальної роботи

Юрисконсульт


Вікторія ДУТКА


Світлана САБАДАШ-МИЦЬО