

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
КОСІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПРИКЛАДНОГО ТА ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА

Затверджено рішенням Вченої ради КІПДМ

Протокол № 14 від 17 06 2022 р.

Голова Вченої ради КІПДМ  
Директор М. Юрчишин



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ВІДЗНАКИ (НАГОРОДИ) КОСІВСЬКОГО ІНСТІТУТУ**  
**ПРИКЛАДНОГО ТА ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА**

Введено в дію наказом директора КІПДМ

№     від «   »                      2022 р.

## I. Загальні положення

1.1. Положення про відзнаки та нагороди (далі - Положення) визначає політику та порядок нагородження заохочувальними відзнаками Косівського інституту прикладного та декоративного мистецтва (далі - КППДМ) працівників, студентів, випускників інституту та інших осіб.

1.2. Заохочувальними відзнаками КППДМ також можуть бути нагороджені: громадяни України та громадяни інших держав, які не є працівниками інституту, представники підприємств, установ, організацій та окремі особи, які зробили значний внесок у зміцнення партнерських відносин, наукового потенціалу Інституту, його матеріально-технічної бази, розвиток соціальної та гуманітарної сфер, підвищення іміджу інституту.

1.3. Положення діє в комплексі інших заходів мотивації співробітників, здобувачів освіти, випускників та партнерів КППДМ, передбачених чинним законодавством України, а також відповідно до Положення про КППДМ, Колективного договору та іншими положеннями КППДМ.

1.4. Заохочувальні відзнаки відносяться до видів заохочень, які можуть застосовуватися до працівників, студентів та випускників інституту, а також інших осіб - за значні досягнення та заслуги у науковій, науково-педагогічній, художньо-творчій, виховній діяльності, науково-методичному забезпеченні та адміністративному супроводі навчального процесу, значний внесок у розвиток художньої освіти, зразкове виконання посадових обов'язків, високу професійну майстерність, багаторічну сумлінну працю в інституті, відмінне навчання, активну громадську, спортивну, виставкову діяльність, налагодження зовнішніх партнерських відносин з іншими навчальними закладами (в тому числі міжнародних відносин), підвищення авторитету інституту та інші досягнення під час роботи, а також з нагоди професійних свят та ювілейних дат, в інституті застосовуються такі **відзнаки та нагороди** (5 ступенів) в порядку зростання значимості:

1.4.1. **Внутрішні відзнаки:**

V ступінь - Подяка КППДМ;

IV ступінь - Грамота КППДМ;

III ступінь - Почесна Грамота КПДМ;

II ступінь - Срібний нагрудний знак КПДМ (з вставкою зображення логотипа КПДМ, виконаного мікровишивкою);

I ступінь - Медаль «Плеяда Гуцульської мистецької школи».

1.4.2. **Окремі внутрішні** відзнаки:

- відзнака «Заслужений працівник КПДМ»;

- подяка та премія до ювілейних дат.

В системі заохочень до корпоративної приналежності до спільноти КПДМ є також:

- значок-логотип КПДМ, що вручається співробітникам КПДМ, які пропрацювали не менше 1 року в інституті чи фаховому коледжі;

- ювілейний значок КПДМ, що вручаються співробітникам КПДМ, які пропрацювали не менше 5 років у інституті чи фаховому коледжі.

1.4.3. **Зовнішні** відзнаки та нагороди

Подання кандидатур співробітників та студентів до відомчих відзнак та державних нагород України відбувається відповідно до Закону України №1549-III від 02.04.2022 «Про державні нагороди України» та відповідних окремих Положень про ці нагороди.

1.5. До найвищих Відзнак КПДМ, нагородженому видається відповідне посвідчення, облік яких здійснює відділ кадрів КПДМ:

- до відзнаки «Срібний нагрудний знак КПДМ» (з вставкою зображення логотипа КПДМ, виконаного мікровишивкою) – посвідчення у вигляді металевої (срібної) пластини розміром 5×9 см з нанесеним порядковим номером, вигравіруваним прізвищем та ім'ям нагороджуваного та QR-кодом;

- до медалі «Плеяда Гуцульської мистецької школи» - у вигляді паперової вкладки (розмір у складеному вигляді — 75x105 мм), виконаної поліграфічним способом із вказаним порядковим номером.

1.6. Положення про відзнаки КПДМ та зміни до нього затверджуються на засіданні Вченої ради.

## **II. Порядок представлення та нагородження**

2.1. Нагородження відзнаками КПДМ відбувається до державних та професійних свят, ювілейних дат та за результатами роботи (трудової діяльності) тощо.

2.2. Нагородження працівників та здобувачів освіти КПДМ заохочувальними внутрішніми відзнаками інституту здійснюється послідовно, починаючи з V ступеня, та за умови відсутності адміністративних стягнень упродовж календарного року.

2.3. Відзнаки III, IV та V ступенів можуть присвоюватись за нові заслуги неодноразово.

Повторне нагородження відзнаками I та II ступенів не проводиться. Нагородження відзнаками I й II ступенів окремих осіб, які не є працівниками інституту, може провадитись без проходження попередніх ступенів.

2.4. Ініціаторами подання на нагородження відзнаками інституту можуть виступати:

- директор інституту;
- заступник директора;
- директор фахового коледжу;
- керівники структурних підрозділів інституту;
- голова первинної профспілкової організації;
- голова студентської ради.

2.5. Висунення осіб на нагородження здійснюється відкрито в структурних підрозділах, де вони працюють чи навчаються і відображається в формі подання про нагородження на ім'я директора КПДМ, у якому зазначаються конкретні підстави для нагородження.

2.6. На осіб, яких представляють до нагородження відзнаками КПДМ готують службову записку та подання.

Після погодження з директором інституту кандидатури для нагородження, ініціатори нагородження передають відповідні службові записки та подання до відділу кадрів.

2.7. Подання про нагородження певною відзнакою оформляється окремо на кожного претендента.

2.8. Подання про нагородження відзнакою обов'язково письмово погоджується з первинною профспівковою організацією працівників інституту.

2.9. Подання про нагородження відзнакою подається не пізніше ніж за місяць до дати нагородження.

2.10. У поданні про нагородження відзнакою вказуються:

- прізвище, ім'я та по батькові особи із зазначенням посади;
- подія, до якої пропонується відзначення;
- вид відзнаки;
- інформацію про особисті заслуги працівника, зразкове виконання ним посадових обов'язків, професіоналізм, тривалу і плідну працю;
- відсутність дисциплінарних стягнень.

До подання про нагородження відзнакою, як правило, додаються:

- службова записка ініціатора нагородження;

2.11. Рішення про нагородження певною відзнакою КПДМ приймаються директором та оформлюється наказом.

### **III. Підстави для нагородження заохочувальними відзнаками**

3.1. **Подяка КПДМ** (кількість не регламентована) є заохочувальною відзнакою для працівників, аспірантів і студентів КПДМ та інших осіб, які залучаються до науково-викладацької, творчої, громадської діяльності у КПДМ.

Підстави: за сумлінну працю, творчі досягнення, сумлінне навчання, ініціативу, наполегливість, профорієнтаційну роботу з учнями, активну громадську позицію.

3.2. **Грамота КПДМ** (кількість не регламентована) є заохочувальною відзнакою для науково-педагогічних працівників, студентів, технічних працівників та інших осіб, які залучаються до науково-педагогічної діяльності, наукової та творчої роботи у КПДМ.

Підстави: за професійну майстерність, сумлінну багаторічну працю, вагомий внесок у розвиток мистецької освіти, підготовку студентів, які неодноразово

здобували призові місця на міжнародних або всеукраїнських змаганнях, студентських олімпіадах, конкурсах.

**3.3. Почесна грамота КППДМ** (до 10 на рік) є заохочувальною відзнакою для науково-педагогічних працівників та студентів ЛНАМ, інших осіб, які залучаються до науково-педагогічної діяльності, наукової та творчої роботи у КППДМ.

Підстави: за популяризацію КППДМ, високу професійну майстерність, сумлінну багаторічну працю, впровадження інноваційних форм і методів роботи, вагомий внесок у розвиток мистецької освіти.

**3.4. Срібний нагрудний знак КППДМ** (5 на рік) є вищою заохочувальною нагородою для професорсько-викладацького складу КППДМ та інших осіб, які зробили особистий вагомий внесок у розвиток КППДМ, мистецької освіти і науки, мають стаж роботи не менше десяти років у галузі освіти та культури.

Підстави: за особистий значний внесок у розвиток та популяризацію КППДМ, мистецької освіти зразкове виконання посадових обов'язків, високий професіоналізм, творчі та науково-педагогічні досягнення, благодійну, гуманістичну діяльність.

**3.5. Медаль «Плеяда Гуцульської мистецької школи»** (3 на рік) є найвищою заохочувальною нагородою КППДМ для професорсько-викладацького складу інституту та інших осіб, які зробили значний внесок у розвиток КППДМ, мистецької освіти і науки, духовності, збереження традицій мистецької школи, мають стаж роботи не менше десяти років у зазначеній сфері.

Девіз медалі: «Культура, традиції, мистецтво».

Підстави: за особистий значний внесок у розвиток КППДМ, популяризацію та збереження традицій Гуцульського мистецтва.

#### **IV. Порядок вручення відзнак**

4.1. Вручення відзнак проводиться в урочистій обстановці, на зібранні трудового колективу КППДМ, засіданні Вченої ради, як правило, директором інституту або за його дорученням (заступником директора) чи керівником структурного підрозділу.

4.2. Відмітка про заохочення відзнаками вноситься до трудової книжки нагородженого співробітника або в особову справу студента.

4.3. У разі втрати відзнаки, дублікати не видаються.