



СИЛАБУС
МЕНЕДЖМЕНТ

Кафедра	Декоративне мистецтво	Рівень освіти вищої	Другий Магістр
Галузь знань	02 Культура і мистецтво	Рік навчання	2-й
Спеціальність	023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація	Вид дисципліни	вибіркова
Види декоративного мистецтва	Декорування середовища художнім деревом, керамічна пластика, художній метал, художній текстиль, декоративний розпис, прикладна графіка, художнє моделювання костюма, художні вироби зі шкіри та хутра	Семестри	3-й

Викладачі:

Гніздюк Таїсія Віталіївна

+308680506457, kabun.taisiya@gmail.com

Стеф'юк Роман Григорович

+ 380679031758, romanstefyuk@gmail.com

Заняття: згідно розкладу

Поза аудиторними заняттями e-mail - є основним засобом комунікації з викладачем виключно в робочі дні.

Умови листування: В темі листа необхідно вказати назву дисципліни та прізвище автора (наприклад, Менеджмент Гніздюк або скорочено Менеджмент. Гніздюк), анонімні листи не розглядаються. Назва файлу має містити прізвище і завдання. Формати: тексти — pdf, doc, docx, ілюстрації – jpeg. На час карантинних обмежень, можливе листування у Viber.

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Кількість кредитів	3 (90 год)
Вид занять	Кількість годин
Лекції	18
Практичні	2
Самостійна робота	70

Семестр 3 - 2 год/тиж.

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Менеджмент» передбачає системний виклад матеріалу відповідно до робочої програми. Соціокультурна діяльність є педагогічно спрямованою системою організації дозвілля, що стимулює формування гармонійно розвиненої особистості шляхом включення її в процес безперервної освіти, оволодіння цінностями культури, соціальної, науково-технічної та художньої творчості. Вивчення дисципліни «Менеджмент» знайомить студентів з теоретико-методологічними засадами дисципліни, основами менеджменту соціально-культурної діяльності, сценарними основами управління соціально-культурною діяльністю та соціально-культурним програмуванням як засобом управління соціально-культурною діяльністю.

НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ

Показ робіт із методичного фонду. Демонстрація матеріалу за допомогою лабораторних приладів. Ознайомлення студентів з електронними версіями матеріалу з дисципліни та застосування додаткової літератури з дисципліни та методичних рекомендацій:

МЕТА Й ЗАВДАННЯ КУРСУ

Метою навчальної дисципліни є досягнення студентами спеціальних знань про теоретичний та історичний розвиток соціокультурної діяльності для забезпечення здатності використовувати їх у навчальній і професійній діяльності з управління соціокультурними процесами.

Вивчення курсу сприяє розвитку у студентів загальних та фахових програмних компетентностей, що дозволять їм оволодіти основними знаннями, уміннями, навичками аналітичної, експертної, навчальної, консультативної, інформаційної, комунікативної, організаційно-методичної діяльності у сфері культури та мистецтва.

Основним завданням вивчення курсу є теоретична та практична підготовка здобувачів вищої освіти, формування професійного світогляду студентів з питань: сучасні принципи та методи управління; функцій менеджменту; технології прийняття рішень; інформаційного та технічного забезпечення процесу управління; основи економічної діяльності організацій, підприємств; менеджмент маркетингу; суть та напрямки діяльності по залученню спонсорів.

Інтегральна компетентність

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі та проблеми у галузі образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, реставрації творів мистецтва під час практичної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК2. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.

ЗК3. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК5. Здатність розробляти та керувати проектами.

Спеціальні (фахові) компетентності

ФК 2. Здатність трактувати формотворчі мистецькі засоби як відображення історичних, соціокультурних, економічних і технологічних етапів розвитку суспільства.

ФК 9. Здатність створювати затребуваний на художньому ринку суспільно значущий продукт образотворчого та/або декоративного мистецтва.

Програмні результати навчання

ПРН4. Представляти формотворчі мистецькі засоби як відображення історичних, соціокультурних, економічних і технологічних етапів розвитку суспільства.

ПРН13. Вибудовувати якісну та розгалужену систему комунікацій, представляти результати діяльності у вітчизняному та зарубіжному науковому і професійному середовищі.

ПРН15. Планувати професійну діяльність у сфері образотворчого і декоративного мистецтва, реставрації відповідно до потреб і запитів суспільства та ринку.

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Менеджмент – одна з дисциплін професійної та практичної підготовки, яка сприяє розвитку у студентів вмінь та навичок, а також теоретико-прикладних знань пов'язаних із управлінням, вивченням підприємства як соціально-економічної системи, основними параметрами якої є цільове призначення, правові та нормативні засади діяльності, ресурси, процеси і структура, розподіл праці та ролей, соціальні відносини, що формують її організаційну культуру і забезпечують синергічний ефект діяльності. Курс має 2 змістовні модулі, 8 тем.

МОДУЛЬ №1

Тема 1. Вступ до сучасного менеджменту.

Тема 2. Культура як сфера економічних відносин та галузь національного господарства.

Тема 3. Процес менеджменту. Види і зміст управлінської діяльності в закладах культури.

Тема 4. Менеджмент у мистецтві як складова підготовки фахівців з образотворчого мистецтва.

МОДУЛЬ №2

Тема 1. Подієвий менеджмент культурномистецької сфери.

Тема 2. Особливості менеджменту в образотворчому і декоративно-прикладному мистецтві.

Тема 3. Розробка стратегічної програми на основі принципів менеджменту.

Тема 4. Підходи впровадження менеджменту культури і мистецтв.

РОЗКЛАД КУРСУ

Модуль	Теми лекцій	Лекції	Практичні	Самостійна робота
I	1. Вступ до сучасного менеджменту.	2		7
	2. Культура як сфера економічних відносин та галузь національного господарства.	2	0,5	7
	3. Процес менеджменту. Види і зміст управлінської діяльності в закладах культури.	2	0,5	7

	4.	Менеджмент у мистецтві як складова підготовки фахівців з образотворчого мистецтва.	2		7
II	5.	Подієвий менеджмент культурномистецької сфери.	2	0,5	7
	6.	Особливості менеджменту в образотворчому і декоративно-прикладному мистецтві.	2		7
	7.	Розробка стратегічної програми на основі принципів менеджменту.	2		7
	8.	Підходи впровадження менеджменту культури і мистецтва.	4	0,5	7
		Теоретичні концепції в галузі економіки культури та менеджменту соціокультурної діяльності.			7
		Планування та оцінка ефективності в організаціях культури.			7

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

1. Історія розвитку сучасного менеджменту.
2. Культура менеджменту та організаційна культура фірми.
3. Менеджмент маркетингу в сфері мистецтва.
4. Виставкова діяльність.
5. Механізми менеджменту в соціо-культурній сфері.
6. Інформаційне забезпечення соціо-культурної діяльності.
7. Школи наукового управління.
8. Особливості менеджменту соціо-культурної діяльності.
9. Суть категорії «Рішення в менеджменті».
10. Арт-менеджмент.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

1. Підготувати проєкт на тему соціальної відповідальності менеджера виставкової діяльності.
2. Проєкт «Підвищення показників етичної поведінки в сфері культури і мистецтва».
3. Вплив сучасних тенденцій на ефективність менеджменту арт-ринку.
4. Проєкт «Концепція визначення ефективності менеджменту в організаціях культури і мистецтва».
5. Підходи до оцінки ефективності менеджменту в будинках культури.

ФОРМАТ ДИСЦИПЛІНИ

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання під час проведення аудиторних занять (лекційні та семінарські). Також велике значення в процесі навчання та закріплення знань має самостійна робота студентів, творча та індивідуальна робота. Найбільш складні питання винесено на розгляд і обговорення під час семінарських занять. Під час самостійної роботи студент повинен самостійно опрацювати конспекти лекцій, літературу, нормативні акти, судову практику до тем, що виносяться на заняття.

Формами самостійної роботи є:

- виконання домашніх завдань;
- доопрацювання матеріалів лекції;
- робота в інформаційних мережах;
- опрацювання додаткової літератури;
- складання конспектів тем, що виносяться для самостійного вивчення;
- підготовка до контрольних навчальних заходів.

Поглиблення знань студентів з навчальної дисципліни; напрацювання навичок самостійної роботи з науковою літературою, формування вмінь у викладенні теоретичних питань, а також у правильному застосуванні чинного законодавства – основна мета індивідуальної роботи.

Зміст – це поглиблене опрацювання навчальної літератури, рекомендованої наукової літератури, чинного законодавства й практики його застосування.

Форма виконання індивідуальної роботи узгоджується із викладачем, при оцінюванні індивідуальної роботи студента до уваги беруться наступні критерії:

- оригінальність викладення матеріалу;
- повнота розкриття теми, ступінь вирішення поставлених завдань, завершеність дослідження;
- висвітлення сучасного стану та перспективних змін об'єкта дослідження;
- дотримання логіки та послідовності викладу, володіння матеріалом обраної теми;
- якісне оформлення індивідуальної роботи з дотриманням вимог вищої школи, грамотність, особливості стилю викладу;
- ступінь особистого внеску студента, а також наявність власних аналітичних висновків;
- використання рекомендованої літератури, наявність достатньої кількості сучасних нормативних і наукових джерел.

ФОРМАТ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ

Програмою передбачено рубіжні етапи контролю у формі поточних модульних контрольних робіт. Підсумковий контроль засвоєння знань здійснюється у формі заліку.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ТА ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ

Мінімальний та максимальний рівень оцінювання щодо отримання «заліку» за навчальною дисципліною «Інтелектуальна власність» складає 60 та 100 балів і може бути досягнений наступними засобами оцінювання:

ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ		Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
Вид контролю	Кількість у семестрі		
Реферат	1	40	60
Контроль знань: - Поточний контроль знань (стандартизовані тести) - Усне опитування на практичних заняттях	1	10	20
	1	10	20
Разом		60	100

З дисципліни передбачено виконання **реферату**. За формою реферат повинен відповідати певним вимогам: необхідно за стандартом оформити титульну сторінку; викласти матеріал у відповідності до запропонованого плану, зробити відповідні висновки; обов'язковим є список літератури, в якому повинно бути не менш 5 наукових, методичних або оригінальних джерел; зміст обраної теми треба розкрити на 12-15 сторінках аркушів формату А-4 (текст 14 шрифтом через інтервал 1,5).

Підсумковий контроль знань проводиться для студентів, що не змогли з будь яких поважних причин набрати необхідну кількість балів, або для студентів, що бажають збільшити вже набрану кількість балів. Підсумковий контроль знань здійснюється у вигляді усної бесіди з викладачем (комісією викладачів) по тематиці навчальної дисципліни.

Оцінювання здійснюється шляхом складання суми балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю. Оцінювання здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) та за шкалою ECTS, де:

«А» – 90-100 балів – відмінно - (теоретичний зміст курсу засвоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, виконані в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою);

«В» – 82-89 балів – дуже добре - (теоретичний зміст курсу засвоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального, робота з двома - трьома незначними помилками);

«С» – 74-81 бали – добре - (теоретичний зміст курсу засвоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками);

«D» – 64-73 бали – задовільно (теоретичний зміст курсу засвоєний частково, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки, робота з трьома значними помилками);

«E» – 60-63 – достатньо (теоретичний зміст курсу засвоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконана або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мініимального, робота, що задовольняє мінімуму критеріїв оцінки);

«FX» – 35-59 балів – умовно незадовільно (теоретичний зміст курсу засвоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання, навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота, що потребує доробки);

«F» – 1-34 балів – безумовно незадовільно (теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки).

ПРАВИЛА ВИКЛАДАЧА

Дисциплінарна та організаційна відповідальність. Викладач несе відповідальність за координацію процесу занять, а також створення атмосфери, сприятливої до відвертої дискусії та пошуку необхідних питань з дисципліни.

Особливу увагу викладач повинен приділити досягненню програмних результатів навчання дисципліни. В разі необхідності викладач має право на оновлення змісту навчальної дисципліни на основі найновіших досягнень і сучасних практик у відповідній галузі, про що повинен попередити студентів. Особисті погляди викладача з тих чи інших питань не мають бути перешкодою для реалізації студентами процесу навчання. Викладач повинен створити безпечні та комфортні умови для реалізації процесу навчання особам з особливими освітніми потребами (в межах означеної аудиторії).

Міжособистісна відповідальність. У разі відрадження, хвороби або іншої важливої причини, викладач має право перенести заняття на інший день за умови узгодженості з адміністрацією та існуючим розкладом занять. Про дату, час та місце проведення занять викладач інформує студентів через старосту групи.

ПРАВИЛА ЗДОБУВАЧА

Під час занять студенти повинні обов'язково вимкнути звук мобільних телефонів. За необхідності студент має право на дозвіл вийти з аудиторії. Вітається власна думка з теми заняття, яка базується на аргументованій відповіді та доказах, зібраних під час практичних або самостійних занять.

ПОЛІТИКА ВІДВІДУВАНOSTІ

Недопустимі пропуски занять без поважних причин (причини пропуску мають бути підтверджені необхідними документами або попередженням викладача). Не вітаються запізнення на заняття. У разі пропуску занять, студент має самостійно опрацювати матеріали тем і підтвердити їх опанування відповідними нотатками, а також практичною роботою. Довгострокова

відсутність студента на заняттях без поважних причин дає підстави для незаліку з дисципліни і його можливого подальшого відрахування. Додаткові заняття з такими студентами не передбачені.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Під час навчання студенти зобов'язані дотримуватися правил академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час рубіжного контролю визначено плагіат – тобто суттєве запозичення або копіювання в практичній роботі чужих матеріалів, студент не отримає бали за тему. Він зобов'язаний її переробити, в цьому випадку нараховується лише 50% від максимальної кількості балів за цю частину.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Немцов В.Д., Довгань Л.Є., Сімок Г.Ф. Менеджмент організацій: навч. посібник. Київ : ТОВ "УВПК", "ЕксОб", 2000. 392 с.
2. ХмільФ.І. Менеджмент: підручник. Київ : Вицашк.,1995. 351 с.
3. Антонюк О.В. Менеджмент культурно-мистецької сфери // Часопис. Випуск 11. Культурологія, 2012. С. 104-110.
4. Бай С. І. Менеджмент організацій. Практикум: навч. посіб. / С. І. Бай. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т., 2004. – 179 с.
5. Гагорт Г. Менеджмент мистецтва. Підприємницький стиль / пер. з англ. Б. Шумиловича. Львів : Літопис, 2008. 360 с.
6. Тульчинський Г.Л. Менеджмент в сфері культур. СПб. : Лань, 2002. 526 с.
7. Даниленко Л. І. Менеджмент в освіті / Енциклопедія освіти / ред. В. Г. Кремень. – Київ : Хрінком Інтер, 2008. 1036 с.
8. Карамушка Л. М. Психологічні основи управління в системі середньої освіти: навч. посіб- ник.Київ : ІЗМН, 1997. 180 с.
9. Коломінський Н. Л. Психологія менеджменту в освіті (соціально-психологічний аспект) : монографія. Київ : МАУП, 2000. 286 с.
10. Кравченко Л. М. Неперервна педагогічна підготовка менеджера освіти: монографія. Полтава : Техсервіс, 2006. 420 с.
11. Рудницька О. П. Культуро відповідність мистецької освіти / Неперервна професійна освіта: проблеми, пошуки, перспективи: монографія /за ред. І. А. Зязюна. Київ : Віпол, 2000. С. 108–133.
12. Баранюк Н. І., Гоца В. М. Вплив керівника на підлеглих як прояв його влади та авторитету. Науковий вісник Львівського державного університету внутрішніх справ. Серія психологічна. 2014. Вип. 1. С. 223–232. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvldu_2014_1_26
13. Беднарська О. Р. Прийняття управлінських рішень з урахуванням запланованих ризиків діяльності машинобудівних підприємств. Вісник

Національного університету «Львівська політехніка». «Менеджмент та підприємництво в Україні: етапи становлення і проблеми розвитку». 2010. № 691. С. 19–26.

14. Маслов В. І. Принципи менеджменту в установах освіти / В. І. Маслов, В. В. Шаркунова // Освіта і управління. 1997. № 1. С. 77–84.

15. Биба В. В., Теницька Н. Б. Світовий досвід мотивації працівників та можливості його адаптації до умов підприємств України. Економіка та суспільство: електронне наук. вид. Мукачево: МДУ, 2017. Вип. № 10. С. 166–171. URL: <http://economyandsociety.in.ua/index.php/journal-10>

16. Бовкун О. А. Методи забезпечення ефективного управління персоналом підприємства. Економіка та суспільство. 2018. № 16. URL: http://economyandsociety.in.ua/journal/16_ukr/39.pdf

17. Бородіна О. А., Ходова Я. О. Адміністративний менеджмент: навч. посібник / за заг. ред. О. А. Бородіна. Маріуполь: ПДТУ, 2015. 84 с.

18. Велещук С. С. Концептуальні підходи до визначення функцій та класифікації методів адміністративного менеджменту. Ефективна економіка. 2013. № 4. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=1952>

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Про культуру [Електронний ресурс]: Закон України від 14 грудня 2010 року № 2778 - VI / Верхов. Рада України. – К., 2010. – Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/law/10_kultura.html . – Заголовок з екрану.

2. Соколенко С. Креативные кластеры в креативной индустрии [Електронний ресурс] / С.Соколенко. - Режим доступу: <http://www.stpp.org.ua/magazine.php?id=64&story=221> - Назва з екрана.

3. Сидор І. П. Професійна підготовка менеджерів дозвілля в університетах Великобританії [Електронний ресурс] Режим доступу: <http://dspace.tnpu.edu.ua/handle/123456789/889> – Загол. з екрана.

4. Сидор І.П. Соціокультурні технології в організації дозвілля [Електронний ресурс].

Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vchu/N144/N144p146-149.pdf – Загол. з екрана.

Викладачі:

Стеф'юк Роман Григорович, доцент кафедри декоративного мистецтва КПДМ ЛНАМ, кандидат мистецтвознавства, доцент.

Автор наукових публікацій, учасник міжнародних та всеукраїнських конференцій та виставок.

Гніздюк Таїсія Віталіївна, викладач кафедри історії мистецтва та соціально-гуманітарних наук КПДМ ЛНАМ.

Учасниця конференцій, авторка наукових публікацій. Навчалася на відділах художньої обробки шкіри в Косівському коледжі прикладного та декоративного мистецтва ім. В.Касіяна, згодом в Косівському державному інституті прикладного та декоративного мистецтва та на кафедрі дизайну Львівської національної академії мистецтв.