

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
КОСІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПРИКЛАДНОГО ТА ДЕКОРАТИВНОГО
МИСТЕЦТВА
ЛЬВІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ
КАФЕДРА ДЕКОРАТИВНОГО МИСТЕЦТВА

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Заступник директора
з навчальної роботи
Дутка В.В.

«_____» _____ 20__ року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

**Галузь знань 02 Культура і мистецтво
Освітній рівень Магістр
Спеціальність 023 «Образотворче
мистецтво, декоративне мистецтво,
реставрація»**

Робоча програма **«Переддипломна практика»** для студентів 1 курсу ОС
Магістр за напрямом підготовки: **02 «Культура і мистецтво, спеціальністю 023
«Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація»**
„___” _____, 2023 року - 18 с.

Розробники: Щербина Н.М., Дутка В.В., Попенюк В.М.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри декоративного мистецтва
Протокол від “28” червня 2023 року № 18

Завідувач кафедри декоративного мистецтва

(підпис) (Щербина Н.М.)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		Денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань 02 Культура і мистецтво	нормативна
	Напрямок підготовки 023 Образотворче мистецтво, Декоративне мистецтво, реставрація	
Модулів	Спеціальність (професійне спрямування): Декоративне мистецтво	Рік підготовки:
Змістових модулів		I
Загальна кількість годин -120		Семестр
		2
Тижневих годин для денної форми навчання: 4,8 Самостійної роботи 7,2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: другий Магістр	Лекції
		2 год.
		Практичні
		46 год.
		Самостійна робота
		72 год.
	Вид контролю: диф. залік	

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить:

Для денної форми - 48/72 год.

Анотація: Переддипломна практика є обов'язковим компонентом освітньої програми для здобуття освітнього рівня магістра з галузі знань 02 «Культура і мистецтво» 023 «Декоративне мистецтво, образотворче мистецтво, реставрація», здійснюється згідно навчального плану і має на меті сформувати у студентів професійних навичок і вмінь здійснення професійної діяльності самостійно. Переддипломна практика студентів проводиться для набуття практичних навичок роботи з матеріалом та оволодіння професійним досвідом процесів виробництва, а також до збору матеріалів для дипломного проектування на підприємствах, в творчих майстернях, робітнях, студіях, що спеціалізуються на виготовленні художніх виробів.

Пререквізити – вивчення дисципліни базується на таких курсах, як «Проектування творів декоративного мистецтва», «Рисунок», «Живопис», «Сучасне декоративно-ужиткове мистецтво». **Постреквізити** – в процесі вивчення цієї дисципліни здобуваються знання, уміння та навички, потрібні для таких дисциплін, як «Творча експериментальна діяльність», «Дипломне проектування», «Методика підготовки магістерської роботи».

Метою переддипломної практики є закріплення теоретичних знань, отриманих студентами в процесі навчання, ознайомлення безпосередньо в творчих майстернях, студіях, на підприємстві з виробничим процесом і технологічним циклом виробництва, розроблення конструкторської документації, відпрацювання виробничих вмінь зі спеціальності, розвиток професійного мислення, прищеплення умінь організаторської діяльності в умовах трудового колективу.

Завдання:

- Поглиблення, узагальнення і закріплення теоретичних знань у галузі декоративного мистецтва;
- Удосконалення практичних знань умінь та навичок роботи в матеріалі, вирішення конкретних завдань фахової діяльності;
- Збір матеріалу для виконання дипломної роботи, а саме: проведення науково-аналітичних спостережень, дослідження сучасних напрямків розвитку виробництва;
- Узагальнення і систематизацію результатів дослідження з метою розробки та обґрунтування власної концепції проекту;
- Формування готовності майбутнього спеціаліста в галузі декоративного мистецтва до самостійної трудової діяльності;
- Набуття професійних знань, умінь і навиків.

Під час практики формуються та розвиваються наступні компетентності, закладені в освітній програмі «Декоративне мистецтво» (ЗК – загальні компетентності, СК – спеціальні компетентності):

ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК2. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.

ЗК5. Здатність розробляти та керувати проектами.

СК1. Здатність переосмислювати базові знання, демонструвати розвинену творчу уяву, використовувати власну образно асоціативну мову при створенні художнього твору.

СК. 3 Здатність використовувати знання та практичні навички з метою найвиразнішого розкриття концепції і змісту твору та його художнього втілення.

СК 8. Здатність створювати затребуваний на художньому ринку суспільно значущий продукт образотворчого та/або декоративного мистецтва.

Очікувані програмні результати навчання:

ПРН 3. Володіти інноваційними методами та технологіями роботи у відповідних матеріалах (за спеціалізаціями).

ПРН 4. Представляти формотворчі мистецькі засоби як відображення історичних, соціокультурних, економічних і технологічних етапів розвитку суспільства.

ПРН 10. Застосовувати у мистецькій та дослідницькій діяльності знання естетичних проблем образотворчого мистецтва, декоративного мистецтва, реставрації, основних принципів розвитку сучасного візуального мистецтва.

ПРН 15. Планувати професійну діяльність у сфері образотворчого і декоративного мистецтва, реставрації відповідно до потреб і запитів суспільства та ринку.

2. Зміст переддипломної практики

Згідно з навчальним планом на 2022–2023 навчальний рік, «Переддипломна практика» проходить в кінці 1 курсу.

Зміст переддипломної практики визначається програмою, а терміни і порядок проведення – навчальним планом випускової кафедри.

Перед початком практики для здобувачів освіти проводиться збори, на яких студентам розкривають мету і завдання навчальної практики, її порядок і зміст.

Повноцінна реалізація закладених в основу програм практик головних завдань передбачає проходження студентами 3-х послідовних етапів роботи: початкового, основного, завершального.

Етапи	Зміст, основні завдання	
Початковий	Відвідати установчу конференцію (збори); ознайомитись з силабусом переддипломної практики; визначити з керівником індивідуальне завдання та місце проведення практики; розробити календарний план на період проходження практики та узгодити його з керівником; зробити необхідні записи в щоденнику практики.	
Основний	Якісне, вчасне та повному обсязі виконання індивідуального завдання; збір та узагальнення інформації згідно теми завдання практики; систематичний звіт керівнику практики про стан виконаних завдань; ведення щоденника практики.	
Підсумковий	Підготувати звіт про проходження практики; презентувати результати виконання	

	індивідуального завдання на перегляді практик.	
--	--	--

Індивідуальні завдання.

Обов'язковою складовою проходження практики є індивідуальне завдання, як елемент виробничої діяльності, що передбачає практичне виконання виробів/творів в матеріалі.

Індивідуальне завдання може бути запропоноване студентом або представником бази практики та затверджуватися керівником практики, про що вноситься запис у щоденник практики.

Орієнтовний тематика завдань практики:

- Твори виставкового характеру
- Вироби ужиткового характеру
- Вироби екстер'єрного призначення
- Вироби інтер'єрного призначення,
- Вироби сакрального призначення,
- Малі архітектурні форми
- Вироби одягового призначення
- Аксесуари

Акцент у індивідуальному завданні робиться на ознайомленні з обов'язками художника-проектанта на виробництві, аналізі етапів виробничих процесів та формуванні практичних навиків виконання в матеріалі виробів. Виконання індивідуального завдання на виробництві (творчій майстерні) сформує необхідні навички для планування та організації самостійної діяльності фахівця у галузі декоративного мистецтва.

Зміст індивідуального завдання розкриваються у процесі проведення практичних занять. Практичні заняття здійснюються згідно визначеного місця проведення практики у вигляді макетного зразка виконаного в матеріалі згідно власного ескізу. Самостійна робота студентів зорієнтована на закріплення навчального матеріалу, підготовку до практичних занять у вигляді ескізування та макетування.

3.Бази практики.

Базами переддипломної практики студентів освітнього ступеня «магістр» зі спеціальності 023 «образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» можуть бути:

- виробничі підприємства державної, комунальної та приватної форми власності;
- творчі майстерні, робітні;
- авторські студії.

4. Порядок організації та проведення практики.

Умови проведення практики студентів визначає Договір, укладений між КПЦДМ ЛНАМ і підприємством (установою чи організацією), який є офіційним

документом. Розподілення студентів за базами практики та призначення керівників від кафедри фіксується наказом по керівника інституту. Перед від'їздом на практику кафедра проводить виробничі збори, на яких знайомить студентів з програмою практики й визначає організаційні заходи для її успішного виконання. Кожен студент отримує щоденник практики та направлення, що являється офіційним посвідченням студента на проходження практики. Прибувши на базу практики, в перший день студент має представитись керівнику підприємства чи структурного підрозділу, пройти інструктаж з техніки безпеки й охорони праці та зробити в щоденнику відмітку про прибуття на практику. З цього моменту на студента покладаються всі чинні правила та обов'язки внутрішнього розпорядку підприємства (установи). Після загального ознайомлення з базою практики складається календарний план-графік проходження практики, який розміщується у щоденнику практики та погоджується з керівниками від кафедри й підприємства (установи).

5. Графік проведення практики

№ п/п	Етапи та зміст роботи	Кількість днів
1.	Загальне ознайомлення з базою практики	1
2.	Виконання індивідуального завдання з практики: Ескіз Лекала, макет виробу Виріб в матеріалі	8
3.	Оформлення звіту про практику	1
	Всього:	10

6. Порядок керівництва практикою.

6.1 Обов'язки керівника практики від інституту

Керівник практики від КПДМ ЛНАМ забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом студентів на практику, зокрема:

- контролює отримання студентами всіх необхідних документів (направлення, щоденник), видає студентам індивідуальні завдання, інформує студентів про місце знаходження практики та порядок оформлення документів на підприємстві;
- забезпечує контроль за виконанням студентами програми та календарного графіку проходження практики, виконання індивідуальних завдань;
- здійснює контроль за забезпеченням підприємством належних умов праці та побуту студентів, контролює проведення зі студентами обов'язкових інструктажів з охорони праці й техніки безпеки;
- контролює виконання студентами правил внутрішнього трудового-розпорядку;
- бере участь у роботі комісії з приймання заліку з практики;

- інформує завідувача кафедри про стан проходження студентами практики, подає пропозиції щодо її удосконалення.

6.2 Обов'язки керівника практики від підприємства

Керівник практики від підприємства:

- організує проходження практики студентів у відповідності до програми практики; організує проведення інструктажу з правил техніки безпеки;
- знайомить студентів з організаційною структурою бази практики, основними завданнями підприємства, організацією праці на робочих місцях, з посадовими інструкціями фахівців, з основними етапами виробництва;
- здійснює контроль за виконанням студентами календарного графіка– проходження практики, консультує їх з виробничих питань;
- надає допомогу у доборі необхідних матеріалів для виконання роботи;
- контролює ведення щоденників, підготовку звітів студентів, перевіряє та оцінює їх, складає характеристики-відгуки на практикантів.

6.3 Обов'язки студента-практиканта

Студент-практикант зобов'язаний:

- своєчасно прибути на базу практики;
- повністю виконувати календарний графік і завдання, передбачені програмою практики;
- виконувати діючі на підприємстві правила внутрішнього трудового розпорядку; вивчити та суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки– безпеки й виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу та її результати нарівні зі штатними працівниками; вести щоденник відповідно до вимог;
- вчасно підготувати звіт про практику та скласти залік.

7. Форми і методи контролю.

За виконанням програми практики здійснюється двосторонній контроль з боку керівників від кафедри та бази практики. Протягом практики керівник від кафедри контролює роботу студентів практикантів, аналізує хід виконання програми практики, а в кінці практики перевіряє оформлені студентом щоденник та звіт, приймає участь у роботі комісії з прийому диференційованого заліку. Керівник практики від підприємства регулярно контролює хід виконання календарного план-графіка та індивідуальних завдань. З метою забезпечення ефективної роботи студентів-практикантів проводить бесіди для висвітлення питань, включених до програми практики, та здійснює аналіз конкретних виробничих ситуацій. В кінці практики перевіряє й підписує щоденник і звіт про практику, складає характеристику-відгук на кожного студента-практиканта.

8. Оцінювання результатів практики.

Підсумки практики оцінюються комісією, призначеною завідувачем кафедри за стобальною системою. Оцінка знань, умінь і навичок студентів-практикантів повинна здійснюватися на основі критеріїв оцінки компетентності фахівця. При оцінюванні знань та умінь студентів використовують «Критерії оцінювання знань, умінь та навичок студентів»

Зміст роботи переддипломної практики, що оцінюється	Кількість балів
Календарний план, щоденник практики	5
Тема, ескіз	10
Авторська ідея, новаторство	10
Супровід проекту (лекала, макет)	10
Виконання виробу в матеріалі	40
Вчасне виконання завдань	5
Захист практики	20
Сума балів	100

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням

		дисципліни	дисципліни
--	--	------------	------------

Критерії оцінювання

Відмінно

Студент-практикант виявив всебічні систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, володіння основною і додатковою літературою, уміння виконувати творчі завдання, виявляти дисциплінованість, дотримання професійної етики; своєчасна підготовка звітної документації; схвальні відгуки керівника бази практики

Добре

Повне та систематичне виконання завдань практики, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань; але у виконанні завдань практики наявні незначні помилки, що відображає звітна документація; схвальні відгуки керівника бази практики

Задовільно

Часткове (не менше 60%) поверхневе виконання завдань практики, можливі суттєві помилки; несистематичне виконання завдань практики; несвоєчасна підготовка звітної документації, пропуски практики.

Незадовільно

Незадовільно виставляється студентів-практикантів за фрагментарне виконання завдань практики, порушення трудової дисципліни, пропуски практики.

ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Береснева В.Я., Романова Н.В. Вопросы орнаментации ткани. М.: Лег. пром., 1977, 192 с.
2. Будзан А. Різьба по дереву в західних областях України.- К., 1960.
3. Гоберман Д.Н. Искусство гуцулов М.: Советский художник., 1989.
4. Горина Г.С. Народные традиции в современном костюме. М.: Легкая промышленность, 1962.
5. Горинь Г. Й. Шкіряні промисли західних областей України (друга пол. XIX- поч. XX ст.) / Г. Горинь. — К. : Наук. думка, 1986. — 93 с.
6. Горинь Г. Й. Народні шкіряні вироби українців. Витоки, становлення і розвиток традицій / Г. Горинь. — К.: Майстер книг, 2016. — 255 с.
7. Гронеман К. Изготовление и художественная обработка изделий из кожи. – М., 1961
8. Губаль Богдан. Композиція в дизайні. Одно-дво- і тривимірний простір. Івано-Франківськ. 2011.
9. Драган М. Українська декоративна різьба XV- XVIII ст.- К., 1970.
10. Жоголь Л.Є. Декоративне мистецтво України. К.: Мистецтво, 1988.

11. Журавель-Змеєва Л.І. Сучасні авторські техніки у дизайні текстильних виробів України ХХІ ст. Кваліфікаційна наукова праця на здобуття наукового ступеня кандидат мистецтвознавства.
12. Запаско Я.П. Нариси з історії українського декоративно-прикладного мистецтва. Львів: ЛДУ, 1968.
13. Запаско Я.П. Словник декоративно-ужиткового мистецтва. Л.: Афіша, 2000. Т. 2
14. Захарчук-Чугай Р.В. Українська народна вишивка. Західні області УРСР К.: Наукова думка, 1988. 192 с.
15. Козлова Т. Основы художественного проектирования изделий из кожи. – М.: Легкая индустрия, 1975. – 190с.;
16. Козлова Т. Основы проектирования изделий из кожи. – М., Легкая индустрия, 1982
17. Кульчицька Е.Л. Народний одяг західних областей України К.: Академія наук УРСР, 1959.
18. Масловська Л.І. Олександр Архипенко. Київ: Мистецтво, 1989.
19. Моздир М. Українська народна дерев'яна скульптура. К., 1980.
20. Николаева Ж.Б. Моделирование кожгалантерейных изделий из кожи. – М.: Легкая индустрия, 1975.
21. Пушкина В. Кожа. Практическое руководство, – М.: Эскимо, 2003.
22. Рутковський В. Різьблярі Коломийщини. Івано-Франківськ, 1992
23. Справочник. Кожгалантерейная промышленность. – М.: Легкопромбыт издательство, 1985.
24. Сидорович С.Й. Художня тканина Західних областей України. К.; Наукова думка, 1969.
25. Стельмащук Т.Г., Білан М.. Український народний стрій. Львів: Фенікс, 2000.
26. Степанов А.В. та ін. Об'ємно-просторова композиція: посібник для закладів/ А.В. Степанов, В.І. Мальгін, Г.І. Іванова та ін. М.: Архітектура — 2007. - 256 с.
27. Степовик Д. Скульптор Михайло Черешньовський. К., 2000.
28. Художній текстиль. Львівська школа. Львів: Поллі, 1998, 160 с.
29. Черкизова Е. Кожа. Техника. Приемы изделия, - М.: Машиностроение, 1972.
30. Чарновський О. Українська народна скульптура. Львів, 1976.

Додаткова:

31. Антонович Є. А., Захарчук - Чугай Р. В., Станкевич М.Є. Декоративно-прикладне мистецтво. - Львів: Світ, 1992.
32. Курилич М. Гуцульський орнамент. – К.: ЛК Мейкер. УВШ, 2001.
33. Селівачов М. Р. Лексикон української орнаментики (іконографія, номінація, стилістика, типологія) / М. Р. Селівачов ; передмова акад. М. В. Поповича. — [2-ге вид.]. — К. : Редакція вісника «Ант», 2009. — XVI, 408 с.